

**Konkurs na projekt koncepcji  
architektonicznej ośrodka treningowego  
Pomorskie Centrum Futbolu**

## Spis treści

Rozdział I. Informacje ogólne o konkursie .....	4
1. Przedmiot konkursu .....	4
2. Organizator konkursu.....	4
3. Forma konkursu .....	4
4. Cel konkursu.....	4
5. Podstawa prawna konkursu.....	4
6. Język konkursu .....	5
7. Terminy.....	5
8. Sposób porozumiewania się organizatora konkursu z uczestnikami.....	5
9. Związanie regulaminu .....	6
Rozdział II. Opis przedmiotu konkursu .....	7
1. Dane podstawowe .....	7
2. Założenia ogólne dotyczące przeznaczenia ośrodka .....	7
3. Dojazd .....	7
4. Parking .....	7
5. Ciągi komunikacyjne .....	8
6. Boiska.....	8
7. Pozostała infrastruktura piłkarska.....	10
8. Pomieszczenia treningowe .....	10
9. Pomieszczenia medyczne .....	10
10. Szatnie .....	11
11. Pomieszczenia techniczne .....	12
12. Pomieszczenia gastronomiczne.....	12
13. Pomieszczenia biurowe.....	13
14. Baza noclegowa.....	14
15. Dodatkowe elementy techniczne.....	14
16. Klinika.....	15
17. System dostępu.....	15
18. Uwarunkowania .....	15
19. Zabudowania .....	15

# **Akademia Piłkarska Lechia Gdańsk**

20. Wymagania, jakie stawia się OT PCF powinny być osiągnięte poprzez użycie następujących środków .....	15
21. Koszt.....	16
22. Załączniki .....	16
Rozdział III. Kwalifikacja uczestników.....	17
1. Wymagania podmiotowe.....	17
2. Wykluczenia .....	18
3. Procedura kwalifikacji do konkursu .....	19
Rozdział IV. Sposób opracowania i składania prac konkursowych.....	22
1. Forma opracowania części graficznej prac konkursowych.....	22
2. Forma opracowania części opisowej prac konkursowych.....	22
3. Forma elektroniczna opracowania prac konkursowych.....	23
4. Oznaczenie prac konkursowych .....	23
Rozdział V. Ocena prac konkursowych .....	24
1. Tryb oceny prac konkursowych.....	24
2. Kryteria oceny .....	24
3. Termin oceny prac konkursowych i ogłoszenia wyników konkursu .....	24
Rozdział VI. Nagrody.....	25
Rozdział VII. Komisja konkursowa.....	26
Rozdział VIII. Prawa autorskie .....	27
Rozdział IX. Wymogi formalne oraz istotne postanowienia umowy.....	28
1. Wymogi formalne wobec autora wybranej pracy konkursowej .....	28
2. Istotne postanowienia umowy w sprawie wykonania projektu (zamówienia).....	29
Załączniki.....	32
Załącznik 1. Indeks załączonych dokumentów.....	32
Załącznik 2. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie.....	33
Załącznik 3. Lista osób wchodzących w skład zespołu.....	34
Załącznik 4. Wykaz osób uprawnionych do składania oświadczeń.....	35
Załącznik 5. Oświadczenie o spełnieniu warunków regulaminu konkursu.....	36
Załącznik 6. Wykaz prac projektowych wykonanych przez uczestnika konkursu. ....	38
Załącznik 7. Oświadczenie dotyczące praw autorskich. ....	39
Załącznik 8. Oświadczenie o zapoznaniu z regulaminem konkursu. ....	42

# ***Akademia Piłkarska Lechia Gdańsk***

Załącznik 9. Karta identyfikacyjna..... 43

## **Rozdział I. Informacje ogólne o konkursie**

### **1. Przedmiot konkursu**

Przedmiotem niniejszego konkursu jest wyłonienie najlepszej koncepcji architektonicznej budynków i koncepcji zagospodarowania terenu na potrzeby Ośrodka Treningowego „Pomorskie Centrum Futbolu” w miejscowości Bystra, położonej w województwie pomorskim, powiecie gdańskim, gminie Pruszcz Gdański (zwanego dalej „OT PCF”).

Na podstawie koncepcji oraz na mocy odrębnej umowy zawartej z autorem (autorami) koncepcji, zostanie sporządzona dokumentacja projektowa obiektu obejmująca:

- projekt budowlany budynku OT PCF wymagany wraz z projektem zagospodarowania terenu do uzyskania pozwolenia na budowę,
- projekt wykonawczy,
- kosztorys inwestorski,
- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót.

### **2. Organizator konkursu**

Organizatorem konkursu jest Stowarzyszenie „Akademia Piłkarska Lechia Gdańsk”, w którego imieniu występuje Zarząd w składzie:

Bartosz Sarnowski – Prezes Zarządu  
Paweł Bartosiewicz – Wiceprezes Zarządu  
Tomasz Bocheński – Członek Zarządu.

Konkurs przygotowuje „Akademia Piłkarska Lechia Gdańsk”.

Siedziba Organizatora konkursu mieści się w Gdańsku:  
ul. Szklana Huta 7  
80-529 Gdańsk

### **3. Forma konkursu**

Konkurs jest jednoetapowym otwartym konkursem architektonicznym na wykonanie koncepcji architektonicznej OT PCF, kwalifikującym do ubiegania się przez zwycięzców o uzyskanie zamówienia na wykonanie dokumentacji projektowej OT PCF.

### **4. Cel konkursu**

Celem konkursu jest wyłonienie, na podstawie wykonanych koncepcji architektonicznych OT PCF, najlepszych (pod względem projektowym i profesjonalnym) autorów lub zespołów autorskich. Na podstawie koncepcji autora wybranego w wyniku negocjacji zostanie wykonana, wymagana do realizacji OT PCF, dokumentacja projektowa.

### **5. Podstawa prawna konkursu**

Konkurs prowadzony jest zgodnie z niniejszym regulaminem, przyjętym i zatwierdzonym przez Akademię Piłkarską Lechia Gdańsk.

## 6. Język konkursu

Konkurs prowadzony jest w języku polskim. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w konkursie, oświadczenia, prace konkursowe oraz inne składane przez Uczestników konkursu informacje, wnioski, zawiadomienia i dokumenty powinny być składane w języku polskim.

## 7. Terminy

- Ogłoszenie konkursu: 4 maja 2011 roku. Ogłoszenie zamieszczone będzie na stronie [www.lechia.pl](http://www.lechia.pl) oraz w prasie codziennej.
- Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie: 19 maja 2011 roku do godziny 16.00
- Weryfikacja formalna wniosków, otwarcie i sprawdzenie wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie odbędzie się 19 maja o godzinie 16.15, zaproszenie do udziału w konkursie nastąpi niezwłocznie po weryfikacji i sprawdzeniu wniosków.
- Termin złożenia prac konkursowych: 30 sierpnia 2011 roku godzina 16.00
- Ogłoszenie wyników konkursu: 9 września 2011 roku godzina 12.00
- W uzasadnionych przypadkach Organizator konkursu może dokonać zmiany terminów. O zmianie Organizator konkursu niezwłocznie poinformuje Uczestników konkursu. Organizator zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.
- W przypadku braku rozstrzygnięcia przez sąd konkursowy organizator zastrzega sobie prawo wyboru najlepszej oferty.

## 8. Sposób porozumiewania się organizatora konkursu z uczestnikami

Informacji o konkursie udziela sekretarz konkursu Tomasz Bocheński. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym konkursem należy kierować na adres sekretarza konkursu:

Tomasz Bocheński  
„Akademia Piłkarska Lechia Gdańsk”  
ul. Szklana Huta 7  
80-529 Gdańsk  
bystra@lechia.pl  
tel. 58 768 84 41

z dopiskiem: „Konkurs na OT PCF”

Uczestnicy konkursu mogą zwracać się pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną do Organizatora konkursu, na adres i nr faksu sekretarza konkursu, o wyjaśnienie postanowień niniejszego regulaminu konkursu.

Organizator konkursu udzieli pisemnej odpowiedzi do wszystkich uczestników w terminie 3 dni na zapytania związane z regulaminem konkursu pod warunkiem, że otrzyma je nie później niż 7 dni przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie. Organizator konkursu będzie przekazywał wyjaśnienia oraz informacje pisemnie lub drogą elektroniczną.

Informacje o konkursie znajdować się będą również na stronie: [Lechia.pl](http://Lechia.pl)

Udzielone przez Organizatora konkursu wyjaśnienia oraz dokonane zmiany w regulaminie konkursu są wiążące dla Uczestników konkursu.

## **9. Związanie regulaminu**

Organizator konkursu oświadcza, że jest związany niniejszym regulaminem konkursu, a jednocześnie nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Uczestnika konkursu wymogów regulaminu konkursu.

## Rozdział II. Opis przedmiotu konkursu

Przedmiotem konkursu jest wykonanie 16 placów do gry (dwie płyty pełnowymiarowe 105x68m /115x75m/, trzy boiska pomocnicze 110x70m, boisko szutrowe 80x40m, jedno boisko kryte 42x24m, cztery boiska do siatkonogi 13x8m, dwa boiska do dryblingu 10x5m, jedno boisko brodzik 30x20m, jedno boisko wielofunkcyjne 44x33,5m, jedno boisko-piaskownica 14x8m) wraz z pozostałą infrastrukturą treningowo-piłkarską (trzy tory do podbiegów po 50 m oraz bieżnia sprinterska w profilu elipsy 350m), internatem z zapleczem socjalnym (szatniami, a także pomieszczeniami mieszkalnymi, biurowymi, technicznymi, gastronomicznymi i medycznymi o powierzchni 2000m<sup>2</sup>). Dopuszcza się zmianę powierzchni użytkowych w pomieszczeniach funkcyjnych w granicach do 15%.

### 1. Dane podstawowe

**Lokalizacja.** Bystra, Gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański, województwo pomorskie

**Rozpoczęcie inwestycji.** 01.03.2012 rozpoczęcie robót ziemnych

**Podmiot prowadzący.** Stowarzyszenie „Akademia Piłkarska Lechia Gdańsk”

**Odpowiedzialny za projekt.** Pełnomocnik zarządu Lechia Gdańsk SA Julian Zieliński

**Powierzchnia.** 11,9 ha

### 2. Założenia ogólne dotyczące przeznaczenia ośrodka

Stale zaplecze treningowe dla najlepszych pomorskich oraz krajowych zespołów piłkarskich, a także drużyn młodzieżowych zrzeszonych w Klubie Lechia Gdańsk oraz wszystkich podmiotów zależnych i współpracujących z Klubem. Siedziba „Akademii Piłkarskiej Lechia Gdańsk”. Arena zmagania zespołów „Akademii Piłkarskiej Lechia Gdańsk”. Siedziba osób bezpośrednio związanych z funkcjonowaniem ośrodka oraz organizacją meczów piłkarskich.

### 3. Dojazd

Teren zlokalizowany jest 300 m od trasy krajowej S7/E77 Gdańsk-Warszawa, 1 km od planowanego wjazdu na obwodnicę południową (2012 r.), 6 km do planowanego tunelu pod Martwą Wisłą (2014 r.), bezpośrednie połączenie ze stadionem 8,5 km, 8 kilometrów od centrum Gdańska, 12 km od stadionu Lechii przy ul. Traugutta, 16 km od stadionu w Letnicy (połączenie bez tunelu pod Martwą Wisłą), 7 km od nadmorskiej dzielnicy Gdańska – Wyspy Sobieszewo (unikalny mikroklimat, szerokie walory rekreacyjne oraz rozbudowana baza hotelowa).

### 4. Parking

**Brama wjazdowa.** Konstrukcja z nazwą ośrodka w formie neonu, widoczna ze sporej odległości. Dodatkowo do zamieszczenia sentencja klubu (po jej ustaleniu/wyłonieniu). Jako integralna część lub elementy uzupełniające, tablica reklamowa ze sponsorami, mapka ośrodka, drogowskazy, regulamin obiektu, czy miejsce do umieszczania zmiennych informacji (zapowiedzi meczów, komunikaty itp.).



## Miejsca parkingowe dla użytku wewnętrznego:

- 2 miejsca na autokar
- 30 miejsc parkingowych

## Miejsca ogólnodostępne:

- 4 miejsca autokarowe
- 30 miejsc parkingowych (ilość minimalna)
- 4 wydzielone miejsca dla osób funkcyjnych (delegat, sędziowie)
- miejsca dla rowerów, motorowerów i motocykli (optymalnie zadane)

## Miejsca dodatkowe:

- miejsce dla ambulansu obsługującego zawody w bezpośrednim otoczeniu boiska głównego
- miejsca dla niepełnosprawnych
- wiat przystankowa przy bramie głównej ośrodka dla poruszających się transportem publicznym
- drugi, niezależny wyjazd z kompleksu

## 5. Ciągi komunikacyjne

**Promenada** Droga dojścia do poszczególnych obiektów dla użytkowników, umożliwiająca jednocześnie przejazd dla obsługi technicznej kompleksu. Mała architektura (zielen, ławki, śmietniki, drogowskazy, oświetlenie, nagłośnienie). Profil ułatwiający odprowadzenie wody lub śniegu z poszczególnych boisk.

**Ścieżka rekreacyjna.** Urozmaicona przebiegiem oraz ukształtowaniem trasa do przebieżek i zajęć ogólnorozwojowych (wzniesienia, łuki, wiraże, zmienna nawierzchnia, elementy ścieżki zdrowia). W ośrodkach włoskich klubów piłkarskich, posiadających ośrodki treningowe (AC Milan, AC Parma), ścieżki rekreacyjne mają długość ~1200 m. Do rozważenia oświetlenie.

**Wejścia dla kibiców.** Zakładając potrzebę rozegrania meczów ligowych drużyny rezerw czy sparingów pierwszej drużyny należy przewidzieć główne dojście do boiska głównego dla kibiców oraz wejście i docelowo drogę dojścia dla kibiców przyjezdnych (grupa do kilkudziesięciu osób, niezantagonizowana)

**Drogi ewakuacyjne i przeciwpożarowe.** Zgodne z wymogami licencyjnymi niższych lig oraz obowiązującymi przepisami. Przewidziana możliwość przejazdu sprzętu specjalistycznego do konserwacji boisk.

**Strefa pierwszej drużyny.** Dostęp do wyznaczonych obiektów, pomieszczeń i przestrzeni (z wyłączeniem części gastronomicznej), wydzielony od ogólnodostępnych korytarzy i ciągów. Możliwość niezależnego funkcjonowania w ramach kompleksu, równoległe do pozostałych pracowników i użytkowników.

## 6. Boiska

**Boiska główne.** Dwie płyty pełnowymiarowe (plac gry 105x68m, powierzchnia użytkowa 115x75m) o nawierzchni naturalnej i sztucznej. Docelowo otoczenie jednej z nich spełniające kryteria rozgrywek III ligi jako obiekt zastępczy dla

# Akademia Piłkarska Lechia Gdańsk

Traugutta (według dzisiejszych standardów 500 miejsc siedzących w tym 200 stałych, 3 wejścia i wyjścia ewakuacyjne, osobne dojście dla zawodników i osób funkcyjnych, sektor gości 5% pojemności). Do rozważenia lokalizacja trybuny i zaplecza pomiędzy płytami, obsługującej oba boiska. Stałe miejsca zadaszone. Obie płyty o najwyższym standardzie, wyposażone w drenaż, systemy nawadniania, podgrzewania, wraz z oświetleniem (400 luxów). Boisko sztuczne oraz jedno z boisk naturalnych umożliwiające przeprowadzenie treningów zamkniętych. Bez osób postronnych i przedstawicieli mediów.

## Boiska pomocnicze:

- Boiska trawiaste. Pozostały wolny teren jako jedna powierzchnia trawiasta dedykowana do gry w piłkę nożną użytkowana w ramach potrzeb i możliwości. Zmienne wytyczanie boisk, ruchome linie, bramki i inne elementy wyposażenia. W celach konserwacji część powierzchni czasowo wyłączana z użytku. Stały drenaż. Nawadnianie stałe lub ruchome (w zależności od kosztów i potrzeb). Częściowo oświetlone (maksymalnie powierzchnia 3 boisk – jedno o wymiarach 110x70m).
- Boisko szutrowe (lub komponowane z domieszką piasku lub gliny). Plac do gry (minimum 80x40m) przewidziany na zajęcia w najtrudniejszych warunkach atmosferycznych (deszcz, śnieg, mróz). Najwyższy poziom wytrzymałości. Dodatkowo do wykorzystania na potrzeby treningów taktycznych, stałych fragmentów, ćwiczeń lekkoatletycznych, koordynacyjnych. Część placu do wykorzystania przy użytkowaniu dodatkowych urządzeń (ścianki, szubienice). Oświetlenie.
- Boiska do siatkówki. 4 place o wymiarach 13x8m. Nawierzchnia utwardzona, piaskowa lub szutrowa. Wyposażone w siatki (wysokość 95-105cm) dzielące boiska w połowie długości.
- Boiska do dryblingu. 2 boksy wytyczone siatką lub bandami (długość 9,5-10m, szerokość 4,5-5m, wysokość 1,5-2,5m w zależności od zastosowanego materiału). Do wykorzystania w grach 1x1 czy 2x2. Powierzchnia o sztucznej trawie. Bramki hokejowe (1,83x1,22m) wbudowane w bandy. Wytyczone linia środkowa i linie bramkowe.
- Boisko kryte. Boisko o sztucznej nawierzchni trawiastej (minimalna stosowana powierzchnia przez kluby to 42x24m) zadaszone konstrukcją stałą lub balonem. Dodatkowo strefa oddzielona siatką wyposażona w podstawowe elementy (przenośne) siłowni umożliwiające łączenie treningów siłowych z zajęciami typowo piłkarskimi. Balon wentylowany, ogrzewany i oświetlony. Dopuszczalny demontaż pokrycia na okres wiosenno-letni.
- Boisko brodzik. Obniżony o 20-30cm poziomem plac do małych gier (maksymalnie 20x30m) umożliwiający wypełnienie wodą, piaskiem czy trocinami. Do prowadzenia zajęć w warunkach odmiennych od boiskowych. Wskazane rozwiązanie techniczne ułatwiające sprawną i taną wymianę wypełnienia.
- Boisko wielofunkcyjne. Plac o nawierzchni syntetycznej (plac gry 40x20m, powierzchnia użytkowa 44x30,5m). Wytyczone boiska do piłki ręcznej, koszykówki, siatkówki, dwa korty tenisowe. Do wykorzystania na potrzeby zajęć ogólnorozwojowych oraz uzupełnienie oferty dla grup sportowych korzystających z ośrodka.

## 7. Pozostała infrastruktura piłkarska

**Tory do podbiegów.** Trzy 50m ścieżki do podbiegów w linii prostej o trzech kątach nachylenia 5%, 15% i 25%. Nawierzchnia piaskowa lub szutrowa.

**Bieżnia sprinterska.** W profilu elipsy o długości 350 metrów. 100-110 m prostej zawierającej 4 tory tartanowe. Pozostała część pętli o nawierzchni zbliżonej do boiskowej. Przeznaczenie do zajęć biegowych oraz przeprowadzania badań motorycznych i wydolnościowych. Optymalnie w sąsiedztwie budynku (przenoszenie aparatury).

**Ścianki treningowe.** Usytuowane przy jednym z placów. Wszystkie o wielkości 10x3m, z wyznaczeniem bramki (7,32x2,44m). Dwie o jednolitej powierzchni z wymalowanymi polami. Jedna z otworami w wyznaczonych miejscach.

**Szubienice.** Kilkumetrowe maszty z możliwością zawieszenia piłek na regulowanej wysokości do specjalistycznych treningów gry głową i nogą. Optymalna ilość 12 sztuk.

**Piaskownica.** Wypełniony piaskiem prostokąt lub trapez do specjalistycznych zajęć bramkarskich oraz indywidualnych zajęć piłkarskich (strzały z woleja, gra głową, wślizgiem). Minimalne wymiary 14x8m.

## 8. Pomieszczenia treningowe

**Siłownia.** Wskazana lokalizacja w bezpośrednim sąsiedztwie szatni pierwszej drużyny oraz sali fitness i zaplecza medycznego. Wyjście bezpośrednio na boisko treningowe. Powierzchnia do 250 m<sup>2</sup>. Mini bieżnia rozgrzewkowa. Ruchome elementy wyposażenia siłowni do wykorzystania przy boisku krytym.

**Sala fitness.** Wyposażona w lustra, drabinki, maty do przeprowadzania zajęć gimnastycznych, rehabilitacyjnych i ogólnorozwojowych. Jako uzupełnienie aneks lub odrębne pomieszczenie wyposażone w dół z gąbkami oraz część relaksacyjną (miękkie materace, nagłośnienie) do stretchingu i zajęć odprężających 250 m<sup>2</sup>.

## 9. Pomieszczenia medyczne

**Gabinet diagnostyczny.** Pomieszczenie dla lekarza klubowego do przeprowadzania podstawowych badań ortopedycznych. Podstawowe wyposażenie gabinetu (leżanka, biurko, umywalka, negatoskop). Miejsce przechowywania medykamentów.

**Gabinet zabiegowy.** Aneks lub osobne pomieszczenie (tzw. pomieszczenie czyste spełniające normy medyczne) bezpośrednio przy gabinecie diagnostycznym do przeprowadzania podstawowych czynności typu zastrzyki, kroplówki, pobór krwi do badań.

**Gabinet odnowy biologicznej.** Pomieszczenie dla trenera odnowy do przeprowadzania indywidualnych zabiegów fizykoterapeutycznych i rehabilitacyjnych. Do rozważenia ewentualne połączenie z gabinetem diagnostycznym lub w układzie bliźniaczym. Ostateczna forma uzależniona od realizacji projektu Lechia Med. Wnęka lub aneks ze sprzętem do przeprowadzania

# **Akademia Piłkarska Lechia Gdańsk**

stacjonarnych badań wydolnościowych i motorycznych. Podstawowe wyposażenie gabinetu (leżanka, biurko, umywalka). Miejsce składowania suplementów.

**Sala masażu i fizykoterapii.** Pomieszczenie przeznaczone do prowadzenia zajęć fizykoterapeutycznych. Wyposażone w cztery stoły do masażu (w tym dwa przenośne). Na użytek pierwszej drużyny oraz rezerw, sporadycznie na indywidualne wizyty zawodników grup młodzieżowych. W formie aneksu lub osobnego pomieszczenia powierzchnia do zabiegów z wykorzystaniem urządzeń typu laser, pole magnetyczne, lampy naświetlające itp.

**Solanka.** Basen do kąpieli solankowych. Dla 8-12 osób. Odrębnie lub w ramach jednego urządzenia hydromasaż.

**Basen.** Mini basen o wymiarach 10x4m. Głębokość 1,2-1,4m. Przeznaczenie do zajęć relaksacyjnych, odnowy biologicznej i rehabilitacji. W integralnej części szatnia kilkuosobowa i zaplecze sanitarne.

**Sauna.** Dwie sauny - sucha i parowa.

## 10. Szatnie

**Stała szatnia drużyny seniorów.** Strefa pierwszej drużyny wydzielona od reszty kompleksu. Odrębne wejście i wyjście na boiska oraz dostęp do gabinetów odnowy biologicznej. Powierzchnia samej szatni minimum 90m<sup>2</sup>. Autonomiczne zaplecze sanitarne (toalety, prysznice, umywalki).

**Sala odpraw.** Salka do przeprowadzenia odpraw przedmeczowych oraz analiz pomeczowych i zajęć teoretycznych z poszczególnymi drużynami. W sąsiedztwie pozostałych szatni.

**Szatnie treningowe.** Minimalnie 4 a maksymalnie 6 szatni na bieżące potrzeby drużyn klubowych o powierzchni 30m<sup>2</sup> każda. Do rozważenia stała szatnia dla drużyny rezerw. Dwie z szatni przygotowane do ewentualnego wykorzystania jako dodatkowe szatnie meczowe. Wyposażenie uproszczone (ławki, półki, wieszaki, bez szafek). Jedna strefa sanitarna dla wszystkich pomieszczeń.

**Szatnia sztabu pierwszej drużyny.** Przeznaczenie dla 6-8 osób. Zaplecze sanitarne. Kącik biurowy (biurko, wyświetlacz LCD, tablica, drukarka). Szafki indywidualne. Powierzchnia minimum 30m<sup>2</sup>.

**Szatnia trenerska.** Szatnia użytkowana rotacyjnie przez 25-30 osób. Jednocześnie przebywać będzie maksymalnie 12-14 trenerów. Zaplecze sanitarne. Kącik biurowy (biurko, wyświetlacz LCD, tablica informacyjna, drukarka). Szafki indywidualne. Powierzchnia minimum 30m<sup>2</sup>.

**Szatnia rezerwowa.** Przebieralnia z węzłem sanitarnym na wypadek zmian w przepisach, organizacji większych imprez lub zatrudnienia szkoleniowców płci żeńskiej.

W przypadku sąsiedowania obu szatni trenerskich do rozważenia wspólne zaplecze sanitarne.

# **Akademia Piłkarska Lechia Gdańsk**

**Szatnia sędziowska.** Podwójna szatnia z zapleczem sanitarnym. Część prysznicowa podzielona na odrębne kabiny (zgodnie z wytycznymi UEFA pod uwagę należy również brać mieszane trójki sędziowskie).

**Szatnie meczowe.** 2 lub 4 szatnie o powierzchni (wraz z częścią sanitarną) minimum 25m<sup>2</sup>.

**Szatnia masażystów.** Przebieralnia dla wszystkich pracowników odnowy przyporządkowanych do poszczególnych drużyn.

**Szatnia dla pracowników technicznych.** Przebieralnia dla personelu technicznego, ogrodniczego, kierowców. Zlokalizowana przy pomieszczeniu gospodarczym.

**Szatnia dla pozostałego personelu.** Przebieralnia przede wszystkim dla kucharzy.

## 11. Pomieszczenia techniczne

**Pomieszczenie gospodarcze.** Przeznaczone na sprzęt techniczny i ogrodniczy. Z maksymalnie szerokim wjazdem. W ramach powierzchni wydzielona narzędziownia. Do budynku przylegająca wiata do przechowywania bramek, boksów dla rezerwowych i urzędzeń boiskowych o większych gabarytach.

**Magazyn sprzętu boiskowego.** Pomieszczenie dostępne dla wszystkich trenerów grup młodzieżowych oraz sztabu pierwszej drużyny. Przeznaczenie na pomoce treningowe, ruchome wyposażenie boisk, piłki.

**Magazyn sprzętu sportowego.** Skład sprzętu meczowego (pierwsza drużyna, rezerwy, MESA, junior starszy i młodszy, opcjonalnie pozostałych drużyn) oraz sprzętu treningowego (pierwsza drużyna, rezerwy, MESA). Wydzielona strefa pierwszej drużyny z ograniczonym dostępem. Składowanie na regałach. Dodatkowo kosze i skrzynie. Bez powierzchni zamkniętych. Aneks biurowy dla magazyniera i pracownika technicznego. Powierzchnia 100m<sup>2</sup>.

**Pralnia.** Pomieszczenie do prania i wydzielone lub odrębne do suszenia i prasowania sprzętu meczowego oraz treningowego. Wydzielona suszarnia obuwia, optymalnie z nagrzewnicą. Zastosowanie urządzeń przemysłowych. Pomieszczenie dobrze wentylowane. Usytuowanie w najbliższym sąsiedztwie magazynu sprzętu.

## 12. Pomieszczenia gastronomiczne

**Kantyna/Stołówka/Restauracja.** W zależności od skali bazy noclegowej. Organizacja posiłków dla trenujących drużyn, pracowników oraz nocujących gości i osób odwiedzających kompleks. Brak strefy pierwszej drużyny. Wszyscy klubowi zawodnicy korzystają z jednej powierzchni. Element integrujący grupy młodzieżowe z seniorami. W przypadku funkcjonowania hotelu restauracja działająca niezależnie od stołówki.

**Magazyn spożywczy, zaplecze kuchenne.** W najbliższym otoczeniu stołówki przeznaczonej dla zawodników.

**Bufet/Kawiarnia.** Pomieszczenie dla zawodników i pracowników klubu oraz rodziców młodszych graczy. Uproszczone zaplecze kuchenne. Możliwość użytkowania tylko dla potrzeb wewnętrznych. Wskazane drugie wewnętrzne wejście do strefy pierwszej drużyny. W przypadku funkcjonowania hotelu kawiarnia działająca niezależnie od bufetu.

Od początku funkcjonowania kompleksu niezbędna stołówka i bufet. Kawiarnia ogólnodostępna może docelowo powstać w bezpośrednim otoczeniu boisk głównych.

## 13. Pomieszczenia biurowe

**Recepcja, portiernia.** Zlokalizowana przy bramie wjazdowej lub głównym wejściu do kompleksu budynków. Ostateczna funkcja i umiejscowienie uzależnione od lokalizacji kliniki, bazy hotelowej i rozmieszczenia poszczególnych budynków. Miejsce pracy dla recepcjonistki oraz pracownika ochrony.

**Poczekalnia.** Wolna przestrzeń przy wejściu głównym do budynku obok recepcji lub integralna część sekretariatu. Wystrój zbliżony do hotelowego lobby.

**Pokoje biurowe.** Strefa zarządu. 4 gabinety oraz sekretariat. Gabinet I trenera. Gabinet dyrektora APLG. Pokój kierownika drużyny. Pokój trenera głównego. Pokój szefa działu skautingu (dwa dodatkowe stanowiska pracy dla pozostałych skautów i osób współpracujących). Pokój roboczy trenerów młodzieżowych. Do rozważenia sekretariat równoległe do recepcji. 10 pomieszczeń dla pracowników (sześć o mniejszym metrażu, pozostałe do zagospodarowania jako open space). Salka do spotkań indywidualnych (psycholog, rozmowy kontraktowe, spotkania z rodzicami). Magazynek biurowy.

**Komercyjne pomieszczenia biurowe.** Do rozważenia dodatkowa powierzchnia biurowa przeznaczona dla potrzeb podmiotów współpracujących z oraz ewentualnego wynajmu komercyjnego.

**Sala konferencyjna.** Pomieszczenie do organizacji spotkań i narad wewnątrzklubowych, przeprowadzania odpraw przedmeczowych. Dodatkowo umożliwiająca przeprowadzanie konferencji prasowych, szkoleń i kursokonferencji szkoleniowych. Opcjonalnie do udostępnienia dla grup nocujących w ośrodku lub gości hotelowych. Wyposażenie multimedialne. Minimum 40 miejsc siedzących.

**Pokój rodzinny.** Pomieszczenie przeznaczone dla dzieci zawodników biorących udział w treningach lub graczy spędzających ze swoimi pociechami czas pomiędzy zajęciami. Angielski klub piłkarski Arsenal w ramach funkcjonowania takiego pomieszczenia zatrudnia nawet animatorkę zajęć.

**Sala relaksacyjna.** Pomieszczenie dla zawodników przebywających na zgrupowaniach przedmeczowych i pomiędzy zajęciami. Sala wyposażona w stoły: bilardowy, do tenisa stołowego, maty, materace, sprzęt audio i video, konsole do gier.

**Biblioteka-czytelnia.** Depozyt wszystkich materiałów szkoleniowych oraz wyników badań, raportów, baz zawodniczych posiadanych przez klub (książki, periodyki, płyty, dyski zewnętrzne). Dostęp tylko dla zatrudnianych trenerów.

# Akademia Piłkarska Lechia Gdańsk

Czytelnia wyposażona w podstawowy sprzęt biurowy (ksero, komputer, rzutnik, tablica).

**Studio.** Pokój w okolicach wyjścia z ośrodka do przeprowadzania wywiadów przez przedstawicieli mediów oraz na potrzeby telewizji klubowej. Do rozważenia dodatkowe pomieszczenie techniczne dla służb medialnych klubu do montażu nagrań oraz innych działań wizerunkowych i marketingowych prowadzonych na terenie ośrodka.

**Orle Gniazdo.** Nadbudówka nad poziom budynków, taras lub kilkumetrowa wieża w okolicy boisk trawiastych umożliwiająca obserwacje zajęć oraz ich filmowanie.

## 14. Baza noclegowa

**Internat.** Miejsca noclegowe przeznaczone dla zawodników testowanych, świeżo pozyskanych oraz graczy grup młodzieżowych spoza Gdańska i okolic. Pokoje dwu i trzyosobowe. Obecne potrzeby oscylują na poziomie 40 miejsc. Jedno zaplecze sanitarne na dwa pokoje.

**Pokoje gościnne.** Miejsca noclegowe przeznaczone dla grup zorganizowanych korzystających z ośrodka w ramach zgrupowań, wyjazdów meczowych i obozów dochodzeniowych. Dodatkowo do udostępnienia gościom indywidualnym w ramach rozszerzenia oferty noclegowej. 24 pokoje dwuosobowe o podwyższonym standardzie oraz 3 apartamenty dwuosobowe również o podwyższonym standardzie.

**Hotel** (potencjalnie opcja na przyszłość). Noclegi o wyższym standardzie przeznaczone dla gości indywidualnych oraz zespołów profesjonalnych. Minimum 40 miejsc. Pokoje jedno, dwu i trzyosobowe. W przypadku pozytywnej decyzji inwestycyjnej do wspólnego wykorzystania dla poszczególnych elementów kompleksu zaplecze gastronomiczne, konferencyjne, rehabilitacyjne oraz odnowy biologicznej. Niezbędne dodatkowe miejsca parkingowe.

## 15. Dodatkowe elementy techniczne

- Elektrownia wiatrowa (wiatraki poziome – jako opcjonalne źródło dostarczenia energii)
- Pompa głębinowa do nawadniania
- Pompa ciepła do ogrzewania
- Serwerownia
- Monitoring budynku, terenów otwartych
- Wi-fi na całym terenie kompleksu
- Trybuna przenośna (pojemność 50 osób). Do wykorzystania jako sektor gości przy głównym boisku oraz w ramach potrzeb na pozostałych obiektach
- Piłkołapy (ogrodzenie wielkogabarytowe, siatka, minimum 4m, optymalnie 6, za bramkami)
- Kompostownik
- Skład materiałów do konserwowania boisk (ziemia, nawozy, granulaty, piasek)
- Ławki rezerwowych (mobilne), 6 sztuk w tym 2 trzynastoosobowe
- Mury przenośne, manekiny wbijane
- Trenażery, ścianki do rykoszetów
- Szczotki do obuwia (przy zejściach z boisk oraz wejściu do szatni)

- Ogrodzenie zewnętrzne, płoty i płotki wewnętrzne

## 16. Klinika

(potencjalnie opcja na przyszłość)

Zaplecze medyczne, diagnostyczne i rehabilitacyjne w ramach odrębnego projektu i działalności spółki Lechia Med Sp. z o.o. Metraż minimum 650m<sup>2</sup>, w tym komora do krioterapii. Alternatywnie w klinice aparatura do krioterapii miejscowej w ramach gabinetu do fizykoterapii.

## 17. System dostępu

Z uwagi na wydzielenie strefy pierwszej drużyny, spore zaplecze biurowe, magazynowe oraz bibliotekę i gabinety z poufnymi danymi, wskazane zastosowanie systemu dostępu, gwarantującego ograniczenie wstępu do poszczególnych pomieszczeń zgodnie z przyporządkowaniem.

## 18. Uwarunkowania

- Wysokość zabudowy nie wyższa niż trzy kondygnacje.
- Alternatywa na przyszłe projektowanie - elektrownia wiatrowa – dopuszczalna wysokość 150m ze śmigłem, do 30m wysokości z pominięciem większości procedur. Możliwe zainstalowanie śmigła poziomego na dachu budynku.
- Do pobrania mapa do celów projektowych.

## 19. Zabudowania

Kompleks wspólny lub podział na pomieszczenia szatniowo-magazynowe wraz z trybuną przy boisku głównym oraz pozostałe zabudowania.

### Sugestie:

- Pokoje o podwyższonym standardzie na najwyższym piętrze.
- Wyodrębnione części:
  - strefa I drużyny
  - pomieszczenia rehabilitacyjne, fitness, odnowa
  - medyczna
  - gastronomiczna
  - internatowa
  - apartamenty
  - biura dostępne
  - biura na użytek wewnętrzny
  - powierzchnia komercyjna (jako opcja)

## 20. Wymagania, jakie stawia się OT PCF powinny być osiągnięte poprzez użycie następujących środków

- czytelność funkcji,
- praktyczne wykorzystanie przestrzeni,
- zdolność do adaptacji przestrzeni,
- wygoda i łatwość obsługi,
- bezpieczeństwo i ochrona,
- użycie zaawansowanych technologii,
- dostosowanie budynku do współczesnych wymogów ochrony środowiska.



## 21. Koszt

Maksymalny planowany koszt wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej w zestawieniu zbiorczym kosztorysu szacunkowego z rozbiem na poszczególne elementy robót wynosi 70 000 000 PLN brutto (słownie: siedemdziesiąt milionów złotych brutto) bez funkcji opcjonalnych.

Wartość zamówienia polegającego na opracowaniu wybranej do realizacji pracy konkursowej (sporządzenie projektu budowlanego, projektów wykonawczych, specyfikacji technicznych, kosztorysów i sprawowanie nadzorów autorskich przez cały okres realizacji inwestycji) zakłada się na poziomie nie wyższym niż 8 % kosztów wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej.

## 22. Załączniki

- mapka sytuacyjno – wysokościowa (wraz z zaznaczeniem zakresu opasowania)
- decyzja o warunkach zabudowy na podstawie odpowiedniej Uchwały Rady Gminy Pruszcz Gdański
- program funkcjonalno – użytkowy (tabela)
- pismo prezesa zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej Grzegorza Lato

## Rozdział III. Kwalifikacja uczestników

### 1. Wymagania podmiotowe

W konkursie mogą wziąć udział podmioty spełniające następujące wymagania:

- Są osobami fizycznymi posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie architektonicznym bez ograniczeń, zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej albo są osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej, posługującymi się osobami fizycznymi posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie architektonicznym bez ograniczeń, zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej (w przypadku zespołów projektowych wymóg posiadania uprawnień musi spełniać przynajmniej jeden z uczestników wspólnie biorących udział w konkursie);
- dysponują osobami, które zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej są uprawnione do wykonania dokumentacji projektowej dla celów uzyskania decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę, które to osoby złożą swoje podpisy na dokumentacji projektowej OT PCF w przypadku udzielenia Uczestnikowi zamówienia na wykonanie tej dokumentacji;
- wykonali przynajmniej jeden projekt dotyczący wielobranżowego obiektu użyteczności publicznej, przede wszystkim o charakterze sportowym z pełnowymiarowym boiskiem, zapleczem, trybunami, infrastrukturą techniczną, spełniającą kryteria minimum dla rozgrywek III ligi piłkarskiej w okresie ostatnich pięciu lat od daty ogłoszenia konkursu (w przypadku zespołów projektowych wymóg ten musi spełniać przynajmniej jeden z uczestników wspólnie biorących udział w konkursie). Powyższe projekty muszą być zrealizowane;
- dysponują potencjałem technicznym odpowiednim do wykonania pracy konkursowej, a następnie w przypadku wyboru ich pracy do wykonania zamówienia na sporządzenie dokumentacji projektowej OT PCF wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego na etapie realizacji inwestycji;
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie pracy konkursowej, a następnie w przypadku wyboru ich pracy wykonanie zamówienia na sporządzenie dokumentacji projektowej OT PCF wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego na etapie realizacji inwestycji;
- nie podlegają wykluczeniu z niniejszego konkursu oraz z mającego po nim nastąpić postępowania o udzielenie zamówienia.

Każdy Uczestnik konkursu może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz tylko jedną pracę konkursową. Uczestnik konkursu, który złoży więcej niż jeden wniosek lub więcej niż jedną pracę konkursową zostanie wykluczony z konkursu. Za złożenie wniosku i pracy konkursowej uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem konkursu.

## 2. Wykluczenia

Z udziału w konkursie wyklucza się:

- członków komisji konkursowej powołanej do rozstrzygnięcia konkursu;
- podmioty, które wyrządziły szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- podmioty, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem podmiotów, które po ogłoszeniu upadłości zawarły układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- podmioty, które zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskały one przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- podmioty, które złożyły nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik konkursu;
- podmioty, które nie wykazały spełniania warunków udziału w konkursie.

Organizator konkursu zawiadamia podmioty, które zostały wykluczone z udziału w konkursie bez podawania uzasadnienia.

Ofertę podmiotu wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

### 3. Procedura kwalifikacji do konkursu

Przed złożeniem pracy konkursowej podmioty zainteresowane wzięciem udziału w konkursie zobowiązane są do złożenia **Wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie**, wg Załącznika nr 2 regulaminu, wraz z następującymi dokumentami:

- listą osób wchodzących w skład zespołu projektowego, ze wskazaniem projektanta wiodącego; wszystkie osoby umieszczone na liście członków zespołu zobowiązane są do potwierdzenia udziału w konkursie własnoręcznym podpisem (wg Załącznika nr 3 regulaminu);
- wykazem i podpisami osób uprawnionych do składania oświadczeń w imieniu Uczestnika konkursu (wg Załącznika nr 4 regulaminu);
- oświadczeniem, że Uczestnik dysponuje odpowiednimi uprawnieniami, wiedzą, potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania pracy konkursowej a następnie zamówienia na dokumentację projektową OT PCF, jak również, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie tej pracy konkursowej i zamówienia oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie pkt 2.1. regulaminu (wg Załącznika nr 5 regulaminu);
- wykazem wykonanych przez Uczestnika konkursu prac projektowych (przynajmniej jednej) dotyczących wielobranżowych obiektów użyteczności publicznej, przede wszystkim o charakterze sportowym z pełnowymiarowym boiskiem, zapleczem, trybunami, infrastrukturą techniczną, spełniającą kryteria minimum dla rozgrywek III ligi piłkarskiej w okresie ostatnich pięciu lat od daty ogłoszenia konkursu; w przypadku, gdy Uczestnicy konkursu wspólnie biorą udział, w konkursie, powyższy warunek będzie należyście spełniony, gdy wykaże to jeden z Uczestników (np. projektant wiodący) wspólnie biorących udział w konkursie (wg Załącznika nr 6 regulaminu);

# **Akademia Piłkarska Lechia Gdańsk**

- zaświadczeniem (w oryginale lub poświadczonej przez Uczestnika konkursu za zgodność z oryginałem kopii) o posiadaniu przez Uczestnika konkursu (lub projektanta wiodącego) uprawnień budowlanych w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń (tj. dokumentem potwierdzającym członkostwo Uczestnika konkursu (lub projektanta wiodącego) w Okręgowej Izbie Architektów;
- zobowiązaniem, że przy tworzeniu koncepcji Uczestnik nie naruszy praw autorskich osób trzecich ani innych praw własności intelektualnej oraz, że będą mu przysługiwały wszystkie prawa do projektu zgłoszonego w niniejszym; konkursie, a także oświadczeniem o zezwoleniu na prezentację całości pracy konkursowej podczas wystawy pokonkursowej oraz na możliwość ich reprodukcji i publikacji za pomocą dowolnej techniki bez wynagrodzenia dla ich autorów (zespołów projektowych), a także o przyznaniu Organizatorowi konkursu praw autorskich i praw do korzystania z koncepcji w zakresie wskazanym w Rozdziale VIII niniejszego regulaminu (wg Załącznika nr 7);
- oświadczeniem Uczestnika konkursu o związaniu niniejszym regulaminem konkursu oraz o akceptacji jego warunków (wg Załącznika nr 8 regulaminu);
- aktualnym odpisem (w oryginale lub poświadczonej przez Uczestnika konkursu za zgodność kopii) z właściwego rejestru lub aktualnym zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.

Dokumenty wymienione w pkt. 3.1 (tj. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie wraz z wymaganymi dokumentami), sporządzone w języku polskim, należy złożyć w formie spiętej, w zamkniętej kopercie formatu A-4 w kolejności określonej w „Indeksie załączonych dokumentów” (wg załącznika nr 1). Karta „Indeks załączonych dokumentów” powinna stanowić stronę wierzchnią spiętych dokumentów. Na kopercie należy umieścić napis „KONKURS NA OT PCF - WNIOSEK”, z dopiskiem „NIE OTWIERAĆ PRZED: 10.05.2011 godz. 16.15”

Wniosek wraz z załącznikami, przygotowany zgodnie z postanowieniem pkt 3.2. powyżej, należy złożyć osobiście albo za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej na adres sekretarza konkursu wskazany w rozdziale I pkt 8 niniejszego regulaminu.

Na opakowaniu Wniosku powinny znaleźć się: nazwa i adres Uczestnika konkursu lub pełnomocnika.

Organizator konkursu nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem Wniosku.

Uczestnik konkursu może zmienić lub wycofać Wniosek przed upływem terminu składania Wniosków. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu Wniosku musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia Wniosku z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA/WYCOFANIE WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE NA OT PCF”.

Otwarcie Wniosków nastąpi 10.05.2011 roku o godzinie 16.15

Kwalifikacji uczestników konkursu, w imieniu Organizatora konkursu dokona komisja konkursowa. Komisja konkursowa sprawdzi dołączone do Wniosku

# ***Akademia Piłkarska Lechia Gdańsk***

załączniki, dokumenty, kopie dokumentów i zaklasyfikuje do konkursu Uczestników spełniających wymagania określone w regulaminie konkursu. Przewiduje się możliwość wzywania do uzupełnienia braków i składania wyjaśnień do dokumentów konkursowych.

Uczestnicy konkursu, którzy nie spełniają wymagań określonych w regulaminie konkursu podlegają wykluczeniu.

Po dokonaniu oceny spełniania warunków udziału w konkursie Organizator konkursu zaprosi do składania prac konkursowych Uczestników konkursu spełniających wymagania określone w niniejszym regulaminie.

Uczestnik konkursu może ustanowić pełnomocnika, uprawnionego do złożenia w jego imieniu Wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz oświadczeń i dokumentów wymaganych postanowieniami niniejszego regulaminu konkursu.

W przypadku, gdy Uczestnik konkursu ustanowi pełnomocnika, wówczas pełnomocnictwo musi być załączone do Wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie i musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Uczestnika konkursu.

## Rozdział IV. Sposób opracowania i składania prac konkursowych

### 1. Forma opracowania części graficznej prac konkursowych

Część graficzna koncepcji powinna składać się z:

- jednego opracowania obejmującego całość koncepcji przedstawionej na lekkich, sztywnych planszach w formacie 70x100 cm. Opracowanie, należy zakomponować do ekspozycji na 9 planszach, w prostokącie 3x3 z zachowaniem poziomego układu. Należy dołączyć schemat układu plansz,
- drugiego opracowania jak powyżej, zredukowanego do formatu A3, wykonanego na papierze.

Część graficzna opracowania powinna obejmować:

- koncepcję zagospodarowania terenu w skali 1:500: rzuty obiektów, zieleń i komunikacja naniesiona na podkładzie geodezyjnym;
- rzuty wszystkich kondygnacji w skali 1:200 (powierzchnie i nazwy poszczególnych pomieszczeń należy wpisać na rzutach) z uwzględnieniem wymogów funkcjonalnych zawartych w programie funkcjonalno-użytkowym;
- opis pomieszczeń na rzutach z podaniem ich nazwy i przeznaczenia;
- charakterystyczne przekroje, w skali 1:200;
- wszystkie elewacje w skali 1:200;
- perspektywy i wizualizacje niezbędne do przedstawienia koncepcji, z zaznaczeniem miejsca wykonania ujęcia na planszy koncepcji zagospodarowania. Obligatoryjne są dwie wizualizacje;
- perspektywy i wizualizacje wnętrza;
- fragment lub detale elewacji umożliwiające zrozumienie przyjętego rozwiązania materiałowo-technicznego;
- wszystkie opisy rysunków i komentarze na planszach należy wykonać w języku polskim.

### 2. Forma opracowania części opisowej prac konkursowych

Tekst koncepcji w części opisowej należy złożyć w formie oprawionego zeszytu A4 wraz z dołączoną tabelą programową. Zaleca się ponumerowanie stron tekstu koncepcji. Tekst koncepcji należy wykonać w języku polskim (max 6 stron).

Część opisowa powinna zawierać:

- opis koncepcji OT PCF i koncepcji zagospodarowania jego otoczenia oraz ewentualnych powiązań z terenami i obiektami sąsiadującymi;
- opis materiałowy i bilans powierzchni w tabeli programowej;
- opis uwzględniający elementy koncepcji trudne do przedstawienia graficznego;
- zaproponowane rozwiązania techniczne i materiałowe;
- uzasadnienie przyjętych rozwiązań z architektonicznego punktu widzenia;
- przewidywane koszty realizacji.

### 3. Forma elektroniczna opracowania prac konkursowych

Uczestnicy zobowiązani są do przekazania Organizatorowi konkursu zawartości opracowania w postaci zapisu elektronicznego cyfrowego na płycie CD lub DVD, które powinny być złożone w zamkniętej odrębnej kopercie. Powinno ono zostać wykonane w formatach:

- rysunki projektu w formacie DWG, DGN lub w formacie PDF w rozdzielczości 600 dpi;
- teksty w formacie DOC lub RTF;
- zestawienia powierzchni w formacie XLS;
- plansze projektu w formacie PDF lub TIF pomniejszone do wymiarów A3, o rozdzielczości 600 dpi;
- wizualizacje w formacie PDF lub TIF, o wymiarze A3, o rozdzielczości 600 dpi.

### 4. Oznaczenie prac konkursowych

Zarówno całość pracy konkursowej jak i jej opakowanie nie może być opatrzone jakimkolwiek opisem lub znakiem graficznym umożliwiającym identyfikację autora pracy przed rozstrzygnięciem konkursu przez komisję konkursową. Prace konkursowe zawierające oznaczenia, o których mowa powyżej, nie będą podlegać dalszej ocenie w ramach konkursu i zostaną odrzucone.

Praca konkursowa (opakowanie zewnętrzne, wszystkie jej plansze oraz część elektroniczna i opisowa na pierwszej stronie) musi być oznaczona sześciocyfrowym numerem rozpoznawczym dowolnie wybranym przez uczestnika konkursu. Numer ten wraz z oznaczeniem uczestnika powinien zostać umieszczony na karcie identyfikacyjnej (wg Załącznika nr 9 do niniejszego regulaminu), którą należy w zamkniętej kopercie (oznaczonej napisem „KARTA IDENTYFIKACYJNA” i zamkniętej w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie) dołączyć do pracy konkursowej.

Prace konkursowe należy składać w siedzibie organizatora w Gdańsku, przy ulicy Szklana Huta 7 w sekretariacie na I piętrze budynku, w terminie do dnia 30.08.2011 roku, do godz. 16.00, przy czym decyduje data wpływu pracy konkursowej do siedziby Organizatora konkursu. Prace konkursowe dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone po rozstrzygnięciu konkursu dokonany przez komisję konkursową. Prace można dostarczyć do sekretariatu w siedzibie Organizatora konkursu.

Prace konkursowe należy składać w opakowaniach uniemożliwiających ich otwarcie i zapoznanie się z zawartością opakowania bez pozostawienia oznak otwarcia.

Opakowanie musi zostać opisane jako „KONKURS NA OT PCF”, a także zawierać dopisek „NIE OTWIERAĆ PRZED 30.08.2011 godz. 16.00” oraz oznakowanie NUMEREM IDENTYFIKACYJNYM nadanym wszystkim elementom pracy konkursowej.

W przypadku dostarczenia pracy konkursowej za pomocą poczty lub poczty kurierskiej nadawcą przesyłki musi być osoba trzecia.

Uczestnicy konkursu ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem pracy konkursowej. Organizator konkursu nie przewiduje zwrotu tych kosztów.



## **Rozdział V. Ocena prac konkursowych**

### **1. Tryb oceny prac konkursowych**

Oceny prac konkursowych dokonuje komisja konkursowa.

Komisja konkursowa rozstrzyga konkurs, dokonując wyboru najlepszych prac konkursowych. W szczególności komisja konkursowa:

- wskazuje pracę, która powinna być nagrodzona wraz z rodzajem i wysokością nagrody lub wskazuje na odstąpienie od przyznania określonej nagrody gdy prace konkursowe nie spełniają wymagań określonych w regulaminie konkursu,
- sporządza informacje o pracach konkursowych,
- przygotowuje uzasadnienie rozstrzygnięcia konkursu,
- przedstawia wyniki konkursu do zatwierdzenia Zarządowi APLG.

Po rozstrzygnięciu komisja konkursowa dokonuje identyfikacji wszystkich prac przyporządkowując prace poszczególnym Uczestnikom w oparciu o NUMER umieszczony na karcie identyfikacyjnej.

### **2. Kryteria oceny**

Ocena prac konkursowych będzie dokonywana wyłącznie w oparciu o część graficzną i część opisową pracy konkursowej. Prace konkursowe będą oceniane według następujących kryteriów:

- rozwiązania funkcjonalnego i przestrzennego – 60% całości oceny;
- łączny koszt budowy OT PCF wynikający z opracowania pracy konkursowej- 30% całości oceny;
- oryginalność i walory estetyczne projektu OT PCF – 10% całości oceny.

### **3. Termin oceny prac konkursowych i ogłoszenia wyników konkursu**

Komisja konkursowa przystąpi do oceny prac konkursowych w dniu 30.08.2011 roku.

Publiczne ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w dniu 9.09.2011 roku w siedzibie Organizatora, o godz. 12.00

Niezwłocznie po ustaleniu wyników konkursu Organizator konkursu zawiadamia uczestników konkursu o wynikach oraz przekazuje im informacje dotyczące nagrodzonej pracy. Ponadto Organizator konkursu umieszcza ogłoszenie o jego wynikach na stronie internetowej [www.lechia.pl](http://www.lechia.pl).

Praca konkursowa, której przyznano nagrodę, zostanie zatrzymana przez Organizatora konkursu.

## **Rozdział VI. Nagrody**

1. Organizator konkursu przyzna autorowi najwyższej ocenionej pracy konkursowej - nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji, w trybie negocjacji bez ogłoszenia, na udzielenie zamówienia na wykonanie dokumentacji projektowej OT PCF.
2. Organizator konkursu przyzna zwycięzcy dodatkowo dalsze nagrody:
  - Tytuł Partnera Lechii Gdańsk na okres 1 roku.
  - Baner reklamowy na stadionie Lechii Gdańsk w czasie rozgrywek ligowych przez okres jednego roku.
  - 15 reklam w czasopiśmie „Lechista” (50 tys. egzemplarzy).

W przypadku, o którym mowa w pkt 1, Organizator konkursu zaprosi autora do negocjacji warunków udzielenia zamówienia na wykonanie dokumentacji projektowej OT PCF w terminie 90 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu.

## **Rozdział VII. Komisja konkursowa**

W skład komisji konkursowej wchodzi (w porządku alfabetycznym):

- Wiesław Bielawski – Zastępca Prezydenta Miasta Gdańska ds. Polityki Przestrzennej,
- Tomasz Bocheński – dyrektor Akademii Piłkarskiej Lechia Gdańsk
- Magdalena Kołodziejczak – Wójt Gminy Pruszcz Gdański,
- Maciej Kowalczyk – Zastępca Dyrektora Departamentu Kultury i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego,
- Janusz Kucharski – Profesor Nadzwyczajny Akademii Sztuk Pięknych we Wrocławiu,
- Piotr Kuriata – Przewodniczący Rady Nadzorczej Lechia Gdańsk SA,
- Bogdan Magnowski – Wiceprezes zarządu Lechia Gdańsk SA
- Krzysztof Mieliński – Kierownik Referatu Zagospodarowania i Rozwoju Przestrzennego Gminy Pruszcz Gdański
- Bartosz Sarnowski – radca prawny, Prezes Zarządu Akademii Piłkarskiej Lechia Gdańsk,
- Antoni Taraszkiewicz -Dziekan Wydziału Architektury Politechniki Gdańskiej
- Ryszard Trykosko – Prezes Zarządu Biura Inwestycji Euro Gdańsk 2012 Sp. z o.o.
- Maciej Turnowiecki – Prezes Zarządu Lechia Gdańsk SA,
- Julian Zieliński – Pełnomocnik Lechia SA ds. budowy Pomorskiego Centrum Futbolu.

Funkcję przewodniczącego komisji konkursowej pełni Julian Zieliński.

Funkcję zastępcy przewodniczącego komisji konkursowej pełni Maciej Turnowiecki.

Komisja konkursowa podejmuje decyzje w obecności co najmniej połowy jej członków. Decyzje komisji konkursowej podejmowane są większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego.

## **Rozdział VIII. Prawa autorskie**

Sposób przeprowadzenia i rozstrzygnięcia konkursu nie może naruszać praw autorskich uczestników konkursu.

Organizator konkursu ma prawo do prezentacji wszystkich prac, bez zapłaty z tego tytułu wynagrodzenia dla Uczestników konkursu, a w szczególności dla autorów (zespołów projektowych).

Ponadto Organizatorowi konkursu przysługuje prawo do bezpłatnego korzystania ze wszystkich otrzymanych prac konkursowych na następujących polach eksploatacji:

- zwielokrotniania każdą możliwą techniką, w szczególności poprzez drukowanie, wykonywanie odbitek, przy użyciu nośników magnetycznych, magneto-optycznych, cyfrowych, technik video, techniką komputerową lub przy pomocy rzutnika,
- publicznego udostępniania, w szczególności na ogólnodostępnej wystawie lub ekspozycji, dla celów promocyjnych Organizatora konkursu, w katalogu konkursowym oraz w środkach masowego przekazu, a także wprowadzania do pamięci komputera, przesyłania za pomocą sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu.

Organizator konkursu nabywa autorskie prawa majątkowe do nagrodzonych prac konkursowych, z których korzystać może na następujących polach eksploatacji:

- wskazanych w pkt 3 powyżej,
- opracowywaniu utworu, w szczególności jego przeróbkach lub adaptacjach; każde takie opracowanie zostanie powierzone autorowi utworu, o ile będzie wykonane zgodnie ze wskazówkami Organizatora konkursu i bez dodatkowego wynagrodzenia,
- opracowania utworu polegającego na sporządzaniu utworów zależnych, w szczególności projektów architektonicznych, budowlanych i wykonawczych,
- wykonywaniu robót budowlanych wg projektów sporządzonych na podstawie utworu.

## **Rozdział IX. Wymogi formalne oraz istotne postanowienia umowy**

1. Wymogi formalne wobec autora wybranej pracy konkursowej
  - Aby dopuszczalne było zawarcie z autorem wybranej pracy umowy o wykonanie dokumentacji projektowej OT PCF, podmiot ten będzie musiał spełniać wymogi wskazane w postanowieniach rozdziału III pkt 1 niniejszego regulaminu i nie będzie mógł podlegać wykluczeniu z postępowania na mocy postanowień rozdziału III pkt 2.1. W tym celu podmiot ten będzie zobowiązany potwierdzić spełnianie wymogów wskazanych w postanowieniu rozdziału III pkt 1 niniejszego regulaminu, w szczególności poprzez złożenie aktualnych oświadczeń i dokumentów wskazanych w postanowieniu rozdziału III pkt 3, a ponadto:
    - aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed wszczęciem postępowania (przekazania zaproszenia do negocjacji) o udzielenie zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia,
    - aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Uczestnik konkursu (Wykonawca) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed wszczęciem postępowania (przekazania zaproszenia do negocjacji) o udzielenie zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia,
    - aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w rozdziale III pkt 2.1. litery g) – k), wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed wszczęciem postępowania (przekazania zaproszenia do negocjacji) o udzielenie zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia,
    - aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w rozdziale III pkt 2.1. litera l), wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia.

## 2. Istotne postanowienia umowy w sprawie wykonania projektu (zamówienia)

Przedmiotem umowy o wykonanie dokumentacji projektowej OT PCF będzie:

- wykonanie dokumentacji projektowej tj. wielobranżowego projektu budowlanego wraz z projektem zagospodarowania terenu wymaganego do pozwolenia na budowę;
- wykonanie projektu wykonawczego obiektu OT PCF;
- wykonanie kosztorysu inwestorskiego oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
- uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę;
- przeniesienie na Organizatora konkursu majątkowych praw autorskich do wykonanej dokumentacji oraz sprawowanie przez autora dokumentacji nadzoru autorskiego podczas realizacji inwestycji.

Przedmiot umowy zostanie wykonany na podstawie koncepcji architektonicznej OT PCF stanowiącej wybraną pracę konkursową, jednakże Organizator konkursu zastrzega sobie prawo nieodpłatnego zlecenia wykonawcy wprowadzenia do dokumentacji projektowej zmian w stosunku do tej koncepcji przed opracowaniem projektu budowlanego, jeżeli uzna to za celowe z uwagi na warunki realizacji lub przeznaczenie obiektu.

Kompletny projekt obiektu OT PCF, prawidłowy z punktu widzenia możliwości złożenia wniosku o jego zatwierdzenie i wydanie pozwolenia na budowę, zostanie sporządzony przez Wykonawcę w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy. Organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zlecenia Wykonawcy wykonania zamówienia w etapach wówczas całkowity czas wykonania zamówienia nie powinien jednak przekroczyć 15 miesięcy od dnia podpisania umowy.

Całkowite wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie umowy, tj. w szczególności wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego, o których mowa w pkt. 2.1. oraz pełnienie nadzorów autorskich, strony ustalą w odrębnym postępowaniu w drodze negocjacji. Suma wynagrodzenia za wszystkie wykonane prace, dojazdy, transport, diety, uczestnictwo w radach technicznych, nadzór, noclegi, uzgodnienia projektu, badania, mapy projektowe itp. nie powinno przekroczyć 8% zatwierdzonych kosztów inwestycji.

Autor zobowiąże się, że wykonanie umowy zostanie powierzone wyłącznie osobom posiadającym odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, przy czym dokumentacja projektowa zostanie podpisana przez osoby, które zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej są uprawnione do wykonania dokumentacji projektowej dla celów uzyskania decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę.

Autor (zespół projektowy) oświadczy, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do wszelkich opracowań będących przedmiotem umowy oraz że przy wykonywaniu umowy nie naruszy żadnych praw autorskich ani innych praw własności intelektualnej przysługujących osobom trzecim.

Autor (zespół projektowy) przeniesie na Organizatora konkursu autorskie prawa majątkowe do wszelkich opracowań będących przedmiotem umowy oraz

wszelkich egzemplarzy tych opracowań na polach eksploatacji, wymienionych w Ustawie o prawach autorskich i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. 2006, Nr 90, poz.631 z późniejszymi zmianami), dotyczących w szczególności:

- realizacji projektu,
- utrwalania,
- zwielokrotniania każdą możliwą techniką, w szczególności poprzez drukowanie, wykonywanie odbitek, przy użyciu nośników magnetycznych, magneto-optycznych, cyfrowych, technik video, techniką komputerową lub przy pomocy rzutnika,
- wprowadzania do obrotu,
- wykonania lub zlecenia innym podmiotom zależnych praw autorskich,
- publicznego udostępniania, w szczególności na ogólnodostępnej wystawie lub ekspozycji, wprowadzania do pamięci komputera, przesyłania za pomocą sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu,
- wprowadzania poprawek w trakcie budowy, nie naruszających w sposób istotny założeń przestrzennych projektu, wprowadzania zmian w wystroju wnętrza.

Przeniesienie powyższych praw na Organizatora konkursu nastąpi z chwilą dokonania przez Organizatora konkursu odbioru poszczególnych opracowań.

Projektantowi zapewnia się nieograniczone w czasie prawo do korzystania w kraju i poza jego granicami, wyłącznie w celach dokumentacyjnych (archiwizacyjnych), referencyjnych i promocyjnych, z projektów będących przedmiotem praw autorskich na polach, o których mowa w pkt 2.7. lit. b), c), f) i g), bez prawa pobierania wynagrodzenia lub innych bezpośrednich korzyści z tego tytułu przez Projektanta lub osobę trzecią.

Autor (zespół projektowy) jest zobowiązany do przedstawienia aktualnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody związane z prowadzoną działalnością, na kwotę co najmniej 2 000 000 PLN (słownie: dwa miliony złotych), obejmującą okres od rozpoczęcia realizacji projektu do chwili wygaśnięcia rękojmi za wady projektu.

Projektant odpowiadać będzie z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dzieła, natomiast za wady obiektu wykonanego na podstawie jego projektu ponosić będzie odpowiedzialność odszkodowawczą wg zasad określonych w art. 471 kc.

Do obowiązków Autora (zespołu projektowego) należeć będzie w szczególności:

- opracowanie kompletnego projektu budowlanego oraz przygotowanie wniosku o wydanie pozwolenia na budowę, uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę,
- opracowanie projektów: budowlanego i wykonawczego w sposób zgodny z wymogami ustawy Prawo budowlane, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej, uzyskanie dla nich, wymaganych przepisami prawa, zatwierdzeń, opinii i uzgodnień, wraz z wykonaniem kosztorysów inwestorskich;
- pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót,
- uzgodnienia dot. zakupu materiałów dokonywanych przez Organizatora konkursu, umożliwiające drogę przetargową,
- wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań osobom wyznaczonym do kierowania projektem przez Organizatora

# ***Akademia Piłkarska Lechia Gdańsk***

- konkursu,
- zaopatrzenie dokumentacji projektowej lub jej części w oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i, że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
  - dostarczenie Organizatorowi konkursu wykonanej dokumentacji w liczbie 5 egzemplarzy, w tym również na nośniku elektronicznym w formacie DWG lub DGN (rysunki) oraz DOC, PDF, lub RTF (teksty).

Autor (zespół projektowy) zobowiązany będzie do złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie zabezpieczenia bankowego, na kwotę 2 000 000 PLN (słownie: dwa miliony złotych).



## Załączniki.

Załącznik 1. Indeks załączonych dokumentów.

Nr	Nazwa dokumentu	
1.	Indeks załączonych dokumentów	✓
2.	Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie (zgodnie z Rozdziałem III pkt 3.1.)	
3.	Lista osób wchodzących w skład zespołu projektowego - wraz z kopiami wymaganych uprawnień (zgodnie z Rozdziałem III pkt 3.1.a)	
4.	Wykaz osób uprawnionych do składania oświadczeń w imieniu uczestnika konkursu (zgodnie z Rozdziałem III pkt 3.1.b)	
5.	Oświadczenie o spełnianiu warunków (zgodnie z Rozdziałem III pkt 3.1.c)	
6.	Wykaz wykonanych przez Uczestnika konkursu prac projektowych (przynajmniej jednej) dotyczących wielobranżowych obiektów użyteczności publicznej, przede wszystkim o charakterze sportowym z pełnowymiarowym boiskiem, zapleczem, trybunami, infrastrukturą techniczną, spełniającą kryteria minimum dla rozgrywek III ligi piłkarskiej w okresie ostatnich pięciu lat - licząc od daty ogłoszenia konkursu (zgodnie z Rozdziałem III pkt 3.1.d)	
7.	Oświadczenie dotyczące praw autorskich (zgodnie z Rozdziałem III pkt 3.1.f)	
8.	Oświadczenie Uczestnika konkursu o związaniu Regulaminem konkursu oraz o akceptacji jego warunków (zgodnie z Rozdziałem III pkt 3.1.g)	
9.	Dokument wskazany w Rozdziale III pkt 3.1.e)	
10.	Dokument wskazany w Rozdziale III pkt 3.1.h)	

Imię, nazwisko, czytelny podpis i pieczętka osoby upoważnionej do reprezentowania Uczestnika (Pełnomocnik)

Załącznik 2. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie.

miejsowość, data

Sz.P.

.....  
Akademia Piłkarska Lechia Gdańsk  
ul. Szklana Huta 7  
80-529 Gdańsk

## WNIOSEK

Działając w imieniu (nazwisko lub nazwa Uczestnika) .....  
niniejszym składam wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie na koncepcję architektoniczną obiektu Ośrodka Treningowego Lechii Gdańsk w Bystrej, dla inwestycji polegającej na budowie ww. obiektu.  
Jednocześnie oświadczam, że w załączeniu składam wymagane dokumenty i oświadczenia, wskazane w rozdziale III regulaminu konkursu.

Imię, nazwisko, czytelny podpis i pieczętka osoby upoważnionej do reprezentowania Uczestnika (Pełnomocnik)

Załącznik 3. Lista osób wchodzących w skład zespołu.

## LISTA OSÓB WCHODZĄCYCH W SKŁAD ZESPOŁU PROJEKTOWEGO (wraz z kopiami wymaganych uprawnień)

Niniejszym oświadczam, że w skład zespołu projektowego, który wykona pracę konkursową, wejdą:

Lp.	Imię, nazwisko	Funkcja w zespole	Tytuł zawodowy	Specjalność budowlana (z numerem uprawnień)	Adres e-mailowy, nr telefonu	Podpis

Imię, nazwisko, czytelny podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania Uczestnika (Pełnomocnik)

Załącznik 4. Wykaz osób uprawnionych do składania oświadczeń.

## WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ W IMIENIU UCZESTNIKA KONKURSU

Niniejszym oświadczam, że do składania oświadczeń w imieniu Uczestnika konkursu uprawnione są następujące osoby:

Lp.	Imię, nazwisko	Podpis

Imię, nazwisko, czytelny podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania Uczestnika

Załącznik 5. Oświadczenie o spełnieniu warunków regulaminu konkursu.

## OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW, O KTÓRYCH MOWA W ROZDZIALE III PKT 3.1.C REGULAMINU KONKURSU

Niniejszym oświadczam, że reprezentowany przez mnie Uczestnik konkursu spełnia warunki określone w Rozdziale III pkt 1.1. regulaminu, a w szczególności:

1. posiada odpowiednie uprawnienia, wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania pracy konkursowej a następnie zamówienia na dokumentację projektową OT PCF;
2. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie pracy konkursowej zamówienia na dokumentację projektową OT PCF;
3. nie podlega wykluczeniu z konkursu na podstawie Rozdziału III pkt 2.1. niniejszego regulaminu, który z konkursu wyklucza:
  - 1) osoby biorące udział w opracowaniu regulaminu konkursu;
  - 2) osoby biorące udział w organizowaniu konkursu;
  - 3) członków komisji konkursowej powołanej do rozstrzygnięcia konkursu;
  - 4) podmioty, które wyrządziły szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
  - 5) podmioty, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem podmiotów, które po ogłoszeniu upadłości zawarły układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
  - 6) podmioty, które zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskały one przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 7) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 8) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie

- albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 10) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 11) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 12) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
  - 13) podmioty, które złożyły nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik konkursu.

Imię, nazwisko, czytelny podpis i pieczętka osoby upoważnionej do reprezentowania Uczestnika

Uwaga:

W przypadku Uczestnika konkursu będącego osobą prawną, podpis musi być złożony przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania firmy.

Załącznik 6. Wykaz prac projektowych wykonanych przez uczestnika konkursu.

WYKAZ WYKONANYCH PRZEZ UCZESTNIKA KONKURSU PRAC PROJEKTOWYCH DOTYCZĄCYCH WIELOBRANŻOWYCH OBIEKTÓW UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ, PRZEDĘ WSZYSTKIM O CHARAKTERZE SPORTOWYM Z PEŁNOWYMIAROWYM BOISKIEM, ZAPLECZEM, TRYBUNAMI, INFRASTRUKTURĄ TECHNICZNĄ, SPEŁNIAJĄCĄ KRYTERIA MINIMUM DLA ROZGRYWEK III LIGI PIŁKARSKIEJ WYKONANYCH I WYBUDOWANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT

(licząc od daty ogłoszenia konkursu)

Lp.	Nazwa projektu	Data wykonania projektu i wybudowania obiektu	Krótki opis projektu, ze wskazaniem lokalizacji, funkcji obiektu, powierzchni całkowitej

Do powyższego wykazu można dołączyć portfolio prezentujące zaprojektowane i wybudowane obiekty z pozytywną opinią zlecniodawcy.

Imię, nazwisko, czytelny podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania Uczestnika

Załącznik 7. Oświadczenie dotyczące praw autorskich.

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRAW AUTORSKICH

1. Działając w imieniu reprezentowanego przeze mnie Uczestnika konkursu niniejszym zobowiązuję się, że przy tworzeniu koncepcji będącej przedmiotem niniejszego konkursu nie naruszy on praw autorskich osób trzecich ani innych praw własności intelektualnej przysługujących osobom trzecim oraz, że będą mu przysługiwały wszystkie prawa do koncepcji architektonicznej zgłoszonej w niniejszym konkursie.

2. Ponadto oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Uczestnik konkursu wyraża zgodę na:

- a) prezentację zgłoszonej przez niego pracy projektowej podczas wystawy konkursowej;
- b) korzystanie przez Organizatora konkursu ze zgłoszonej przez Uczestnika konkursu pracy projektowej na następujących polach eksploatacji:
- c) zwielokrotniania każdą możliwą techniką, w szczególności poprzez drukowanie, wykonywanie odbitek, przy użyciu nośników magnetycznych, magneto-optycznych, cyfrowych, technik video, techniką komputerową lub przy pomocy rzutnika,
- d) publicznego udostępniania, w szczególności na ogólnodostępnej wystawie lub ekspozycji, dla celów promocyjnych Organizatora konkursu, w katalogu konkursowym oraz w środkach masowego przekazu, a także wprowadzania do pamięci komputera, przesyłania za pomocą sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu, bez obowiązku zapłaty z tego tytułu jakiegokolwiek wynagrodzenia na rzecz Uczestnika konkursu i członków zespołu projektowego.

3. Ponadto wyrażam zgodę, aby w przypadku gdyby zgłoszona przez reprezentowanego przeze mnie Uczestnika konkursu praca konkursowa została nagrodzona, Organizator konkursu nabył bez konieczności zapłaty jakiegokolwiek wynagrodzenia oraz bez konieczności składania przez Organizatora konkursu lub Uczestnika jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń woli, autorskie prawa majątkowe do tej pracy, z których może on korzystać na następujących polach eksploatacji:

- a) wskazanych w pkt 2 powyżej,
- b) opracowywaniu utworu, w szczególności jego przeróbkach lub adaptacjach; każde takie opracowanie zostanie powierzone autorowi utworu, o ile będzie wykonane zgodnie ze wskazówkami Organizatora konkursu i bez dodatkowego wynagrodzenia,
- c) wykonywaniu robót budowlanych wg projektów sporządzonych na podstawie utworu, opracowaniu utworu polegającego na sporządzaniu utworów zależnych, w szczególności projektów architektonicznych, budowlanych i wykonawczych.



Imię, nazwisko, czytelny podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania Uczestnika  
(Pełnomocnika)



Załącznik 8. Oświadczenie o zapoznaniu z regulaminem konkursu.

## **OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA KONKURSU O ZAPOZNANIU Z REGULAMINEM KONKURSU ORAZ O AKCEPTACJI JEGO WARUNKÓW**

Działając w imieniu reprezentowanego przeze mnie Uczestnika konkursu niniejszym oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem konkursu na koncepcję architektoniczną obiektu Ośrodka Treningowego Pomorskie Centrum Futbolu w Bystrej i nie wnoszę do niego zastrzeżeń, a ponadto zdobyłem informacje konieczne do przygotowania pracy konkursowej.

W związku z powyższym oświadczam w imieniu reprezentowanego przeze mnie Uczestnika konkursu, że jestem związany regulaminem konkursu i akceptuję bez zastrzeżeń jego warunki.

Imię, nazwisko, czytelny podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania Uczestnika (Pełnomocnik)

Załącznik 9. Karta identyfikacyjna.

Nie dołączać do Wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie lecz **w zamkniętej kopercie dołączyć do pracy konkursowej.**  
(zgodnie z Rozdziałem IV pkt 5.2. regulaminu)

KARTA IDENTYFIKACYJNA  
Uczestnika konkursu na koncepcję architektoniczną  
Ośrodka Treningowego Pomorskie Centrum Futbolu w Bystrej

Lista członków zespołu projektowego:


Sześciocyfrowy numer rozpoznawczy, którym oznaczona jest praca konkursowa:

--	--	--	--	--	--

--

Imię, nazwisko, czytelny podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania Uczestnika  
(Pełnomocnik)